

令和7年度複写機用再生紙仕様書

この仕様書は、神奈川県立保健福祉大学（以下、「発注者」という。）において調達する複写機用再生紙について適用する。

1 規格等

- (1) 寸法は JIS 規格とすること。
A 4 サイズ (210mm×297mm)
A 3 サイズ (297mm×420mm)
- (2) 色は白色とすること。
- (3) 包装は各サイズにおいて、500 枚単位で包装のうえ A 3 については、3 包 (1,500 枚)、A 4 については、5 包 (2,500 枚) で 1 箱のダンボール箱詰とすること。
- (4) 発注者が複写機使用時にカール、紙詰まりがおきず、支障なく使用できるものとする。
- (5) 印刷やインク等で裏抜けが生じないものとする。
- (6) グリーン購入法総合評価値 80 の再生紙であること。

2 予定数量

規格	発注予定数量
A 4 (500 枚×5 包)	700 箱
A 3 (500 枚×3 包)	50 箱

※ 予定数量は増減できるものとする。

3 納入場所

神奈川県立保健福祉大学

所在地 神奈川県横須賀市平成町 1-10-1

4 発注及び納入方法

発注者は、電子メール等により受注者が指定する発注票で発注するものとし、受注者は発注票を受領した日の翌週の金曜日までに納入するものとする。

ただし、金曜日が祝日等にあたる場合は、その前営業日までに納入するものとする。

1 回あたりの発注数量は、全規格合わせて 5 箱以上とする。

納入の際、納品書を提出すること。

5 発注期間

令和7年4月1日から令和8年3月31日まで

6 請求方法

一月分の納品を取りまとめ、請求すること。

請求金額は、納品数量に契約単価を乗じ、合算して得た額に100分の110を乗じた額から円未満の端数を切り捨てた額とする。

7 その他

この仕様書に定めのない事項及び疑義が生じた場合は、発注者と受注者が協議し決定するものとする。